

**Verfahrensverzeichnis für jedermann**

1. Name und Adresse der verantwortlichen Stelle	Stadler Telefonbuchverlag GmbH & Co. KG Industriestraße 25, 77656 Offenburg
2. Geschäftsleitung	Manuela Beiser, Geschäftsführerin
3. Leiter der Datenverarbeitung der verantwortlichen Stelle	Wilfried Husterer
4. Zweckbestimmung der Datenerhebung, -verarbeitung oder -nutzung	<p>Personalverwaltung: Datenerhebung, -verarbeitung, -nutzung und -übermittlung zu eigenen Zwecken und zur Erfüllung gesetzlicher und sozialversicherungsrechtlicher Verpflichtungen</p> <p>Adressverwaltung und Finanzbuchhaltung: Datenerhebung, -verarbeitung, -nutzung und -übermittlung zu eigenen Zwecken</p> <p>Kundendaten: Datenerhebung, -verarbeitung, -nutzung und -übermittlung zu eigenen Zwecken: Herstellung von Verzeichnismedien. Betreuung der Kunden im Anzeigengeschäft und dem Online-Marketing.</p>
5.1. Betroffene Personengruppe	Mitarbeiter, Kunden, Lieferanten, Dienstleister, Vertragspartner, Behörden, Verbände, Gesellschafter und Handelsvertreter
5.2. Daten oder Datenkategorien	<p>Im Bereich der Personalverwaltung befinden sich Angaben zu Qualifikation, Ein- und Austritt in das Beschäftigungsverhältnis, Lohn- und Gehaltsdaten, Renten- und Sozialversicherungsdaten, Arbeitszeitznachweisen und zur Bankverbindung.</p> <p>Im Bereich der Adressverwaltung und Finanzbuchhaltung befinden sich Angaben zu Anschrift, Funktion, Telefon, Fax und E-Mail.</p> <p>Im Bereich der Finanzbuchhaltung zusätzlich Daten zu Zahlungsvorgängen, Kundendaten, soweit sie sich nicht in der Adressverwaltung und der Finanzbuchhaltung befinden enthalten die erforderlichen Angaben für die Einträge der Kunden in jeweiligen Verzeichnismedien.</p>
6. Empfänger der Daten oder Kategorien von Empfängern:	Finanzbehörden, Sozialversicherungsträger, Banken, Partnerverlage, Dienstleister, intern zuständige Mitarbeiter und Handelsvertreter
7. Regelfristen für die Löschung der Daten:	Nach Ablauf der gesetzlichen Aufbewahrungspflichten werden die entsprechenden Daten gelöscht. Soweit Daten keinen gesetzlichen Aufbewahrungspflichten unterliegen werden sie gelöscht, wenn die Zwecke für die Erhebung, Verarbeitung, Nutzung und Übermittlung entfallen.
8. Geplante Datenübermittlung in Drittstaaten (außerhalb EU/EWR):	Eine Datenübermittlung in Drittstaaten findet nicht statt und ist auch nicht geplant.
9. Technisch-organisatorische Hinweise	Die Stadler Telefonbuchverlag GmbH & Co. KG gewährleistet die erforderlichen Maßnahmen der Anlage zu § 9 BDSG. Die Maßnahmen zur Datensicherheit der Datenverarbeitungsanlagen werden regelmäßig geprüft und aktualisiert.
10. Kontakt zur Datenschutzbeauftragten	Unser Datenschutzbeauftragte überwacht die Gesetzeskonformität. Erreichbar ist sie über E-Mail: <a href="mailto:s.adam@tvs-com.de">s.adam@tvs-com.de</a> oder über obige Adresse